

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«УСТЬ-ИЛИМСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО УИТОТ

Т.Т.Лучко

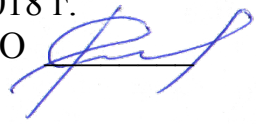
«31» мая 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАТИКА

Технический профиль

Усть-Илимск
2018 год

Рассмотрено на заседании
методического объединения
Протокол № 6
от « 10 » мая 2018 г.
Руководитель МО 

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), примерной основной профессиональной образовательной программы и базисного учебного плана по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) 23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации и примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федерального института развития образования» (ФГАУ «ФИРО»). Протокол № 2/16 - з от 28 июня 2016 года.

Разработчики:

Симоненко Н.В., мастер производственного обучения, высшая квалификационная категория

Дьячкова О.П., преподаватель информатики, высшая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-------------------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА И ИКТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО **23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по профессиям **23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации,** повышении квалификации и переподготовке работников технического и естественно-научного профиля при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» входит в состав обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих *целей:*

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики • и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;

- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика», обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебноисследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использовать различные информационные объекты в изучении явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- использовать различные источники информации, в том числе пользоваться электронными библиотеками, умение критически оценивать и

интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

- анализировать и представлять информацию, представленную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

- владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

- понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 185 часов, в том числе:
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 123 часов;
– самостоятельной работы обучающегося 62 часов.

1.5. Вариативная часть

Изучение темы “MS Word” увеличено на 15 часов с целью отработки навыков грамотного оформления печатных работ (рефераты, отчеты, самостоятельные работы, выпускная письменная квалификационная работа).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | | Объем часов | |
|--|--------|-------------|------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | | 185 | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 123 | I | II |
| <i>в том числе:</i> | 1 курс | 30ч. | 30ч. |
| | 2 курс | 63ч. | |
| практические занятия | 75 | I | II |
| | 1 курс | 15ч. | 15ч. |
| | 2 курс | 45ч. | |
| контрольные работы | 5 | I | II |
| | 1 курс | 1ч. | 2ч. |
| | 2 курс | 2ч. | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 62 | I | II |
| | 1 курс | 15ч. | 15ч. |
| | 2 курс | 32ч. | |

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы | | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Введение | № урока | Содержание учебного материала | 1 | |
| | 1. | Введение в предмет. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении профессий СПО. | 1 | 1 |
| 1. Информационная деятельность человека | № урока | Содержание учебного материала | 8 | |
| | 2. | Основные этапы информационного развития общества. Этапы формирования информационного общества. Характерные черты информационного общества. | 1 | 2 |
| | 3. | Этапы развития технических средств. История развития вычислительной техники. | 1 | 2 |
| | 4. | Роль информационной деятельности в современном обществе. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности). | 1 | 2 |
| | 5, 6. | Практическая работа № 1. Информационные и образовательные ресурсы общества | 2 | |
| | 7. | Правовые нормы информационной деятельности человека. Правовое регулирование в информационной деятельности людей. Право собственности на информационный продукт. Этические нормы при работе с информацией. | 1 | 2 |
| | 8. | Практическая работа № 2. Работа с электронными образовательными ресурсами по информатике из коллекции ФЦИОР | 1 | |
| | 9. | Практическая работа № 3. Регистрация и получение информации на портале государственных услуг. | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: СРС № 1. Подготовка сообщения о вкладе ученых в развитие информатики. СРС № 2. Подготовка сообщения о правовой ответственности за правонарушения в | | 4 | |

| | | | | |
|--|--|--|-----------|---|
| | компьютерной области. | | | |
| 2. Информация и информационные процессы | № урока | Содержание учебного материала | 31 | |
| | 10. | Информация и её свойства. Единицы измерения информации. Понятие информатики, информации. Объективность, полнота, актуальность, достоверность, доступность, адекватность информации. Аналоговая и дискретная информация. Единицы измерения информации. | 1 | 2 |
| | 11, 12. | Системы счисления (позиционные и непозиционные). История возникновения и развития систем счисления. Недостатки и преимущества непозиционных систем счисления. Позиционные системы счисления. Развернутая форма записи числа. Двоичная система счисления. | 2 | 2 |
| | 13, 14. | Практическая работа № 4. Перевод чисел из любой системы счисления в десятичную. Перевод чисел из десятичной системы счисления в любую другую. | 2 | |
| | 15, 16. | Практическая работа № 5. Представление информации в двоичной системе счисления. Выполнение арифметических действий с двоичными числами. | 2 | |
| | 17. | Кодирование информации. Кодирование текстовой, графической, звуковой информации. | 1 | 2 |
| | 18, 19. | Практическая работа № 6. Кодирование информации. | 2 | |
| | 20, 21. | Основы логики. Логическое высказывание, логические величины, логические операции. Таблицы истинности. Логические схемы. | 2 | 2 |
| | 22, 23. | Практическая работа № 7. Логические операции и выражения | 2 | |
| | 24, 25. | Практическая работа № 8. Составление таблиц истинности. | 2 | |
| | 26. | Базовые логические элементы. Логические элементы И, ИЛИ, НЕ. | 1 | 2 |
| | 27. | Сумматор. Триггер. Полусумматор и сумматор двоичных чисел. Полный одноразрядный сумматор. Триггер. | 1 | 2 |
| | 28. | Практическая работа № 9. Составление логических схем логических функций. | 1 | |
| 29 | Контрольная работа № 1. Системы счисления и основы логики. | 1 | | |
| 30. | Основы алгоритмизации. Понятие алгоритма, структурная схема | 1 | | |

| | | | | |
|------------------------|--|--|-----------|---|
| | | алгоритма, типовые алгоритмические конструкции. | | |
| | 31, 32. | Практическая работа № 10. Алгоритм как модель деятельности. | 2 | |
| | 33. | Файловая система. Файловая система хранения, поиска и обработки информации на диске. | 1 | |
| | 34. | Практическая работа № 11. Создание файловой структуры. | 1 | |
| | 35. | Практическая работа № 12. Работа с файловой структурой. (дерево каталогов) | 1 | |
| | 36. | Хранение информации на цифровых носителях. Виды дисков. Принципы записи информации на CD-, DVD-диски, флеш- накопители, карты памяти. | 1 | |
| | 37. | Архив информации. Схемы сжатия. Программы для работы с архивами. | 1 | |
| | 38. | Практическая работа № 13. Создание архива данных | 1 | |
| | 39. | Практическая работа № 14. Извлечение данных из архива | 1 | |
| | 40 | Контрольная работа № 2. «Информация и информационные процессы». | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: СРС № 3. Кодирование и измерение информации. СРС № 4. Перевод чисел в системах счисления. СРС № 5. Составление тестового задания на тему «Представление и измерение информации». СРС № 6. Составление таблицы истинности законов логики. СРС № 7. Составление глоссария по теме «Информация и информационные процессы». | | 16 | |
| 3. Средства ИКТ | № урока | Содержание учебного материала | 20 | |
| | 41, 42. | Архитектура компьютеров, характеристики компьютеров. Функциональная схема компьютера, классификация устройств. Осуществление обмена данными между устройствами. | 2 | 2 |
| | 43, 44. | Внешние устройства ПК. Устройства ввода и вывода информации. | 2 | 2 |
| | 45. | Практическая работа № 15. Компьютерное рабочее место, периферийное оборудование. Организация труда на компьютере. СанПин. | 1 | |
| | 46. | Практическая работа № 16. Подключение периферийный устройств. Сборка системного блока. | 1 | |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|---|
| | 47. | Операционные системы. Основные функции ОС, типы ОС, возможности различных ОС. | 1 | 2 |
| | 48. | Классификация программного обеспечения. Системное ПО, прикладное ПО, инструментальное ПО. | 1 | 2 |
| | 49, 50. | Практическая работа № 17. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. | 2 | |
| | 51. | Практическая работа № 18. Операции с папками и файлами. | 1 | |
| | 52, 53. | Общие сведения о компьютерных сетях. Виды сетей. Аппаратное обеспечение. Топология компьютерных сетей. | 2 | |
| | 54, 55. | Практическая работа № 19. Организация работы в локальной сети учреждения. | 2 | |
| | 56. | Компьютерные вирусы. Компьютерные вирусы: определение, назначение. Классификация вирусов. Методы распространения и способы проявления вирусов. | 1 | 2 |
| | 57. | Антивирусная защита ПК. Антивирусные программы, принципы работы. | 1 | 2 |
| | 58, 59. | Практическая работа № 20. Исследование возможностей антивирусной программы, установленной на ПК | 2 | |
| | 60. | Контрольная работа № 3. «Средства информационных и коммуникационных технологий» | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: СРС № 8. Поиск информации и подбор материала о периферийных устройствах современных ПК, подготовка сообщения. СРС № 9. Составление схемы структуры программного обеспечения ПК, примеры программ. СРС № 10. Составление кроссворда по теме «Аппаратное и программное обеспечение ПК». СРС № 11. Составление кроссворда по теме «Компьютерные вирусы». | | 10 | |
| | | Итого за I курс | 60 | |
| 4. Технология создания и преобразования информационных объектов | № урока | Содержание учебного материала | 40 | |
| | 1. | Текстовый процессор MS Word. Сферы использования текстовых документов. Текстовый редактор, процессор: назначение, возможности. Информационные объекты текстовых документов и их свойства. | 1 | 2 |

| | | | |
|--|--|----|---|
| 2, 3. | Оформление документа MS Word. Форматирование страницы. Шрифтовое оформление текста. Форматирование текста, абзацев. Вставка специальных символов. | 2 | 2 |
| 4, 5. | Практическая работа № 21. Форматирование шрифта. | 2 | |
| 6, 7. | Практическая работа № 22. Форматирование абзаца. | 2 | |
| 8. | Практическая работа № 23. Создание буквицы. | 1 | |
| 9, 10. | Практическая работа № 24. Форматирование страницы. Колонки. | 2 | |
| 11, 12. | Практическая работа № 25. Создание списков. | 2 | |
| 13. | Практическая работа № 26. Работа с индексами. | 1 | |
| 14, 15. | Практическая работа № 27. Рисование в MS Word. | 2 | |
| 16, 17. | Практическая работа № 28. Форматирование таблиц. | 2 | |
| 18, 19. | Практическая работа № 29. Написание математических формул. | 2 | |
| 20, 21. | Практическая работа № 30. Подготовка реферата в MS Word. | 3 | |
| 22, 23. | Практическая работа № 31. Разработка презентации. | 2 | |
| 24, 25. | Практическая работа № 32. Использование анимации и звука в презентации. | 2 | |
| 26, 27. | Практическая работа № 33. Интерактивная презентация. Переходы между слайдами. | 2 | |
| 28, 29. | Практическая работа № 34. MS Excel. Ввод формулы. Вычисление по формулам. | 2 | |
| 30, 31. | Практическая работа № 35. MS Excel. Стандартные функции. Вычисление математических функций. | 2 | |
| 32, 33. | Практическая работа № 36. MS Excel. Использование статистических функций. Построение графиков. | 2 | |
| 34. | Контрольная работа № 4. «Технология создания и преобразования информационных объектов». | 1 | |
| 35. | Системы управления базами данных. Понятие базы данных. Модели организации баз данных. Этапы создания баз данных. | 1 | 2 |
| 36, 37. | Основы работы в MS Access. Создание таблиц, запросов, отчетов. | 2 | 2 |
| 38, 39. | Практическая работа № 37. Подготовка раздела реферата с использованием средств обработки данных в БД. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающегося: СРС № 12. Создание презентации по одной из тем: | | 20 | |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|---|
| | <p>«Форматирование шрифта и абзацев в программе MS Word»; «Создание таблиц в программе MS Word»; «Добавление графических объектов в программе MS Word». СРС № 13. Выполнение практической работы «Создание и форматирование таблицы в MS Word». СРС № 14. «Выполнение практической работы» Создание и форматирование документа в MS Word. СРС № 15. Создание презентации по теме: «Выполнение расчетов в программе MS Excel» СРС № 16. Составление кроссворда по теме «Работа в программе MS Excel». СРС № 17. Выполнение практической работы «Электронные таблицы. Ввод, редактирование и форматирование данных. Стандартные функции». СРС № 18. Создание мультимедийной анимационной открытки на тему «Новогодняя елка».</p> | | | |
| 5. Телекоммуникационные технологии | № урока | Содержание учебного материала | 24 | |
| | 40, 41. | Сеть интернет. Интернет, адресация компьютеров в сети. Структура: сервисы и услуги. | 2 | 2 |
| | 42. | Поиск информации с использованием компьютера. Технология поиска, поисковые инструменты, поисковые машины, каталоги, подборки ссылок. | 1 | 2 |
| | 43. | Браузеры сети Интернет Internet Explorer, Opera, Google. | 1 | 2 |
| | 44, 45. | Практическая работа № 38. Поиск информации. | 2 | |
| | 46. | Практическая работа № 39. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. | 1 | |
| | 47. | Практическая работа № 40. Формирование адресной книги. | 1 | |
| | 48, 49. | Практическая работа № 41. Коллективное редактирование документов. | 2 | |
| | 50. | Практическая работа № 42. Облачные технологии. Сервис «Яндекс.Диск» | 1 | |
| | 51. | Интернет-страница и редакторы для её создания. Основные определения, обзор HTML редакторов. | 1 | 2 |
| 52, 53. | Текстовые веб-страницы. Структура HTML документа. Заголовки, абзацы, специальные символы, списки, гиперссылки. | 2 | 2 | |

| | | | | |
|----------------------|--|--|------------|---|
| | 54, 55. | Практическая работа № 43. Текстовые web-страницы. | 2 | |
| | 56. | Практическая работа № 44. Списки. | 1 | |
| | 57. | Практическая работа № 45. Гиперссылки. | 1 | |
| | 58. | Работа с рисунками. Форматы рисунков. Вставка рисунка в документ, выравнивание, отступы. Рисунок-гиперссылка. Фоновый рисунок. | 1 | 2 |
| | 59. | Практическая работа № 46. Вставка рисунков в документ. | 1 | |
| | 60. | Создание таблиц в HTML. Простые таблицы. Заголовки. Объединение столбцов и строк. Вложенные таблицы. | 1 | 2 |
| | 61. | Практическая работа № 47. Табличная верстка. | 1 | |
| | 62. | Контрольная работа № 5. «Телекоммуникационные технологии» | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: СРС № 19. Поиск информации об информационно-поисковых системах, подготовка сообщения. СРС № 20. Поиск информации с использованием ПК. СРС № 21. Составление таблицы ссылок на сайты библиотек Иркутской области. СРС № 22. Подбор коллекции работ любимого художника, используя электронную экспозицию на сайте музея Третьяковской галереи (http://www.tretykovgallery.ru). | | 12 | |
| | 63. | Дифференцированный зачет | 1 | |
| Итого II курс | | | 63 | |
| ВСЕГО | | | 123 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины имеются в наличии:

- учебный кабинет Информатики и информационных технологий;
- кабинет Мультимедиа-технологий.

Оборудование кабинета Информатики и ИКТ:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- аудиосистема;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

Оборудование кабинета Мультимедиа - технологий:

- компьютерный стол, проектор для преподавателя;
- компьютерные столы для обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- серверное оборудование;
- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный;
- сканер;
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Информатика и ИКТ: учебник для нач. и сред проф. образования / М.С.Цветкова, Л.С. Великович. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 352с.
2. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. Пособие для сред. Проф. образования / М.С.Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 2-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с.

Дополнительные источники:

1. Макарова, Н.В., Николайчук, Г.С., Титова, Ю.Ф. Информатика и ИКТ. Учебник. 10 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н.В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2008. – 256 с.: ил.
2. Макарова, Н.В., Николайчук, Г.С., Титова, Ю.Ф. Информатика и ИКТ. Учебник. 11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н.В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2008. – 224 с.: ил.
3. Свиридова, М.Ю. Информационные технологии в офисе. Практические упражнения: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Ю. Свиридова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 320 с.
4. Свиридова, М.Ю. Текстовый редактор Word: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Ю. Свиридова – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 176 с.
5. Киселев, С.В. Алексахин, С.В., Остроух, А.В. Веб-дизайн: учеб. пособие / С.В. Киселев, С.В. Алексахин, А.В. Остроух. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 64 с.
6. Киселев, С.В., Неменович О.Н. Офисное оборудование: учебник / С.В. Киселев, О.Н. Неменович. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 64 с.
7. Фуфаев, Э.В., Фуфаева, Л.И. Пакеты прикладных программ: учеб. пособие для сред. проф. образования / Э.В.Фуфаев, Л.И.Фуфаева – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 352 с.
8. Аппаратные средства персонального компьютера: учеб. пособие / [С.В. Киселев, С.В. Алексахин, А.В. Остроух и др.]– М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 64 с.
9. Киселев, С.В. Средства мультимедия: учеб. пособие / С.В. Киселев. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 64 с.
10. Киселев, С.В. Flash - технологии: учеб. пособие / С.В. Киселев, С.В. Алексахин, А.В. Остроух. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 64 с.
11. Свиридова, М.Ю. Системы управления базами данных Access: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Ю. Свиридова – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 192 с.
12. Киселев, С.В. Операционные системы: учеб. пособие / С.В. Киселев, С.В. Алексахин, А.В. Остроух. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 64 с.

13. Киселев, С.В. Основы сетевых технологий: учеб. пособие / С.В. Киселев, И.Л. Киселев. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 64 с.
14. Свиридова, М.Ю. Электронные таблицы Excel: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Ю. Свиридова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 144 с.
15. Киселев, С.В. Офисные приложения MS Word: учеб. пособие / С.В. Киселев. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 80 с.
16. Мельников, В.П. Информационная безопасность и защита информации: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А.М. Петраков; под ред. С.А. Клейменова. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 336 с.
17. Меррит, М. Безопасность беспроводных сетей. / Мерритт Максим, Девид Полино; пер. с англ. Семенова А.В. – М.: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2004. – 288 с.: ил. – (Информационные технологии для инженеров).
18. Свиридова, М.Ю. Создание презентации в Power Point: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Ю. Свиридова – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 224 с.
19. Бешенков, С.А. Информатика. Систематический курс: учебник для 10-го класса / С.А. Бешенков, Е.А. Ракитина. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2004. – 432 с.: ил.

Интернет-ресурсы

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
10. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
11. www.hear.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Уметь: - переводить информацию из одной системы счисления в другую; | - оценка выполнения практического задания |
| - работать с файлами (создавать, копировать, переименовывать, перемещать, удалять, осуществлять поиск); | - оценка выполнения практического задания |
| - работать с носителями информации; | - оценка выполнения практических заданий |
| - вводить и выводить данные; | - оценка выполнения практических заданий |
| - применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования текстов; | - оценка выполнения практических заданий |
| - применять табличный процессор для создания таблиц с использованием различных типов и форматов данных, стандартных функций; | - оценка выполнения практических заданий |
| - формировать запросы для выборки данных; | - оценка выполнения практических заданий |
| - создавать презентации по различной тематике; | - оценка выполнения практических заданий |
| - находить информацию в Интернете. | - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях |
| Знать: - правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения | - тестирование |
| - особенности и преимущества двоичной формы представления информации; | - контрольная работа |
| - основные единицы измерения количества информации; | - тестирование |
| - общую функциональную схему компьютера, назначение и основные характеристики устройств компьютера; | - тестирование |
| - правила техники безопасности, технической эксплуатации и сохранности информации при работе на компьютере; | - тестирование |
| - состав и назначение программного обеспечения; | - тестирование |
| - иметь представление о работе с текстовыми редакторами | - аудиторная работа, контрольная работа |
| - иметь представление о работе с электронными таблицами; | - аудиторная работа, контрольная работа |

| | |
|--|--|
| <p>- виды систем управления базами данных, принципы проектирования, создания и модификации баз данных, основы построения запросов для выбора необходимой информации;</p> | <p>- аудиторная работа, контрольная работа</p> |
| <p>- возможности применения программы презентационной графики MS PowerPoint;</p> | <p>- аудиторная работа, контрольная работа</p> |
| <p>- иметь общее представление о средствах компьютерной коммуникации; описывать основные виды информационных услуг, предоставляемых компьютерными сетями.</p> | <p>- аудиторная работа, контрольная работа</p> |